แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่ ……………………………………………

วันที่...........เดือน...........................พ.ศ................

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

## เรียน คณบดี

 ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีวันลาพักผ่อนสะสม……........................วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก 10 วันทำการ รวมเป็น…………………..วัน

ข้าพเจ้าขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่…........................................ถึงวันที่...........................................มีกำหนด…….…..วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.............................................................................................................................

..........................................................................................โทร.................................................................................

#  ขอแสดงความนับถือ

 (ลงชื่อ)………………………………………………

###  สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลามาแล้ว(วันทำการ) | ลาครั้งนี้(วันทำการ) | รวมเป็น(วันทำการ) |
|   |   |   |

 (ลงชื่อ)………………………………… ……………..ผู้ตรวจ

 ( )

ตำแหน่ง

 วันที่ …………………….………………………….

 (. )

##  **ความเห็นผู้บังคับบัญชา**

 ………..…………………………………………………………

 ………………………………………………..…………………

 (ลงชื่อ)…………………......…………………………..….…

 (………………………………………………….)

 (ตำแหน่ง)

 วันที่….……/……….……………/……….…

 **คำสั่ง**

 **( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต**

ในระหว่างลาขอมอบหมายงานให้ ………………………………….………...........………………

.......................................................... ………………………………………............…………………

 ปฏิบัติงานแทน

 (ลงชื่อ) …………………………………….……………………

(ลงชื่อ)...............................................ผู้รับมอบงาน ( )

วันที่........../...................../............... (ตำแหน่ง)

 วันที่……..…/………………..….…/………..…